

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
Протокол № б/н от «20» августа 2019 г.

УСТАВ
СОЮЗА
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МЕДИАТОРОВ «М2В»

Управление Министерства юстиции
 Российской Федерации по Самарской области



САМАРА

2019 г.

Управление
Министерства юстиции
 Российской Федерации
по Самарской области

05 СЕН 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Союз профессиональных медиаторов «М2В», именуемый в дальнейшем "Союз", является основанной на членстве корпоративной некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Союз создан на принципах добровольного объединения и равноправия всех своих членов и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредников (процедуре медиации)», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными документами, и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Союз объединяет организации, осуществляющие деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации (далее –«Организации») и физических лиц - медиаторов.

1.4. Учредителями Союза являются:

- Киселев Евгений Эдуардович;
- Киселева Лариса Владимировна.

Сведения об Учредителях указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

Полное официальное наименование на русском языке -
Союз профессиональных медиаторов «М2В».

Сокращенное наименование на русском языке - СПМ "М2В".

Сокращенное наименование на иностранном языке - UPM "M2B".

1.5. Место нахождения Союза: город Самара.

1.6. Союз является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, в том числе в иностранной валюте, может от своего имени приобретать имущественные права и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организационно-правовая форма организации – союз.

1.8. Союз имеет свою печать с полным наименованием этой некоммерческой организации на русском языке и указание на место ее нахождения.

Союз имеет самостоятельный баланс.

Союз вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Союз может создавать филиалы и представительства как в Российской Федерации, так и за рубежом.

Филиалы и представительства Союза не являются юридическими лицами, наделяются им имуществом и действуют на основании утвержденного им положения.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Союза, является собственностью Союза.

1.10. Имущество, переданное Союзу его членами, является собственностью Союза. Члены Союза не отвечают по его обязательствам, а Союз не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено федеральным законом. При выходе или исключении членов из Союза ни переданное им Союзу имущество, ни какая-либо его часть, ни стоимость этого имущества или его части не возвращаются.

1.11. Срок деятельности Союза и территории, на которой Союз и его члены осуществляют свою деятельность, не ограничены.

1.12. Союз не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями и членами Союза. Средства и доходы Союза направляются на реализацию уставных целей и программ.

1.13. Союз может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- участие в хозяйственных обществах;
- участие в товариществах на вере в качестве вкладчика;
- покупка и продажа недвижимости;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Союза.

Средства и доходы Союза направляются на реализацию уставных целей и программ.

1.14. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Союза со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Союза.

1.15. Союз в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие юридических лица, участвовать в других юридических лицах, создавать филиалы и открывать представительства.

1.16. Союз ведет реестр аттестованных медиаторов Союза. Члены Союза обязуются предоставлять достоверную и актуальную информацию о своем образовании, опыте, месте проживания, а также контактную информацию для внесения в реестр.

1.17. Деятельность Союза основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности, свободы в определении своей структуры, целей, форм и методов своей деятельности. В случаях, предусмотренных законом, Союз может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными уставом, только после получения статуса саморегулируемой организации.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЮЗА

2.1. Целью создания Союза является объединение своих членов для содействия им в осуществлении деятельности, направленной на защиту прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов на основе интеграции медиации, как способа разрешения споров, в деловой оборот и правовую культуру, оказания юридической помощи.

2.2. Предметом деятельности Союза является:

- содействие интеграции, развитию и распространению медиации и других альтернативных способов разрешения споров в российскую правовую систему;
- распространение знаний о медиации в обществе;
- содействие широкому использованию медиации как элемента делового оборота и правовой культуры при разрешении споров, возникающих в различных сферах жизни;
- содействие развитию культуры (в том числе правовой) и образования в Российской Федерации;
- содействие использованию физическими и юридическими лицами принципов культуры конструктивного разрешения споров, в том числе посредством процедуры медиации;

- снижения количества конфликтов в гражданском и бизнес-сообществе на территории Российской Федерации;
- разработка и установление стандартов и правил деятельности медиаторов- членов Союза в области проведения переговоров и медиации, в том числе кодекса профессиональной этики, а также порядка осуществления контроля за соблюдением требований указанных стандартов и правил медиаторами - членами Союза;
- разработка и установление стандартов профессиональной подготовки медиаторов;
- контроль за качеством деятельности членов Союза по обеспечению проведения процедуры медиации и уровнем профессиональной подготовки медиаторов на территории Российской Федерации;
- содействие интеграции процедуры медиации в систему судопроизводства;
- образовательная деятельность и содействие по организации профессиональной подготовки медиаторов;
- содействие по организации повышения квалификации медиаторов;
- содействие членам Союза в осуществлении пропаганды медиации путем осуществления помощи в организации и проведении семинаров, конференций, иных мероприятий;
- содействие членам Союза путем консультирования, оказания методической информационной помощи, разработки методических рекомендаций по разрешению конфликтов, стандартов деятельности медиаторов;
- осуществление исследования конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения по вопросу связанного с деятельностью членов Союза;
- публикация статей в открытых источниках информации на темы связанной с деятельностью Союза и его членов, участие в публичных выступлениях;
- внесение предложений, касающиеся деятельности Союза и его членов, на рассмотрение органов государственной власти;
- содействие в организации и проведении процедуры медиации;
- информационная, консультационная и методическая поддержка деятельности некоммерческих организаций;
- выявление, обобщение и распространение лучших практик деятельности некоммерческих организаций, популяризация такой деятельности, масштабирование успешных социальных технологий;
- расширение практики взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и некоммерческих неправительственных организаций;
- деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- оказание юридической помощи гражданам и некоммерческим неправительственным организациям;
- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
- правовое просвещение населения (в том числе осуществляющее в целях противодействия коррупции);
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- расширение международного сотрудничества институтов гражданского общества;
- продвижение успешных социальных технологий и проектов российских некоммерческих организаций на международных площадках.

2.3. В соответствии со своими целями и предметом деятельности Союза:

- разрабатывает и устанавливает условия членства Организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению процедуры медиации и медиаторов – физических лиц в Союзе;
- рассматривает жалобы на действия членов Союза и дела о нарушении его членами требований стандартов и правил, установленных законодательством, Союзом, а также условий членства в Союзе;

- применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные федеральным законодательством и внутренними документами Союза, в отношении своих членов;
- осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Союз в форме отчетов в порядке, установленном уставом или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов Союза;
- представляет интересы членов Союза в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными партнерами, в том числе с профессиональными организациями медиаторов;
- разрабатывает и утверждает стандарты и правила профессиональной деятельности медиаторов;
- разрабатывает и утверждает правила деловой и профессиональной этики медиаторов, в том числе кодекс профессиональной этики медиаторов;
- разрабатывает и утверждает правила проведения процедуры медиации и деятельности по обеспечению проведения процедуры медиации;
- разрабатывает стандарты профессиональной подготовки медиаторов, квалификационные требования (стандарты) к профессиональным знаниям медиаторов;
- формирует систему повышения квалификации членов Союза, организует и контролирует ее работу;
- осуществляет контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований российского законодательства, стандартов и правил Союза, условий членства в Союзе;
- организует информационное и методическое обеспечение своих членов в сфере осуществления деятельности медиаторов;
- ведет реестр членов Союза;
- организует и обеспечивает деятельность в профессиональном обучении медиаторов, повышению уровня квалификации членов Союза;
- осуществляет деятельность по организации и обеспечению проведения процедуры медиации;
- организовывает и проводит различного рода мероприятия по вопросам, связанным с альтернативными способами разрешения споров и медиацией в частности;
- осуществляет информационную деятельность в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях;
- участвует в порядке, определяемом действующим законодательством, в финансировании региональных и международных проектов и программ, отвечающих уставным целям;
- свободно распространяет информацию о своей деятельности;
- учреждает средства массовой информации и осуществляет издательскую деятельность;
- в порядке, установленном законом, представляет и защищает свои права и законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединений;
- выступает с инициативами по различным вопросам общественной жизни;
- вносит предложения в органы государственной власти;
- привлекает на добровольных началах средства государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;
- осуществляет благотворительную деятельность;
- самостоятельно определяет порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;
- приобретает права на пользование объектами интеллектуальной собственности;
- организует клубы медиаторов, участвует в подготовке и проведении профессиональных мероприятий.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА СОЮЗА

3.1. Имущество Союза составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Союза.

Союз может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Союз может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Союза являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Союза (вступительные, членские и целевые взносы) в соответствии с внутренними документами Союза;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- членские взносы членов Союза;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Союза;
- целевые взносы организаций и физических лиц в соответствии с внутренними документами Союза;
- средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Союза;
- средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с профессиональными интересами членов Союза;
- средства от проведения мероприятий, связанных с реализацией уставной деятельности;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.3. Союзу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию. Союз вправе осуществлять отчуждение либо обременение переданных ему членами Союза в собственность недвижимого имущества и ценных бумаг, а также отчуждение или обременение имущества, переданного Союзу в качестве целевого взноса в неденежной форме, только по решению Общего собрания членов Союза, принятому тремя четверти голосов членов Союза, присутствующих на Общем собрании Союза.

3.4. Первоначальные вступительные взносы подлежат внесению в течение 30 (тридцати) дней с даты принятия членами Лидерского Совета Союза решения о приеме соответствующего юридического или физического лица в члены Союза. Последующие ежегодные взносы оплачиваются каждым членом Союза в течение шести месяцев, следующего за отчетным финансовым годом.

3.5. Взносы могут оплачиваться деньгами, цennыми бумагами, другими имущественными и немущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

3.6. Форма оплаты взносов определяется по согласованию между кандидатом или членом Союза и Лидерским Советом Союза.

Стоимость имущества, вносимого кандидатом или членом Союза – юридическим лицом в качестве вступительного или целевого взноса в неденежной форме, определяется в рублях в соответствии с данными бухгалтерского учета такого кандидата или члена Союза.

Стоимость имущества, вносимого кандидатами или членом Союза – физическим лицом в качестве вступительного или целевого взноса в неденежной форме, определяется в рублях по согласованию между кандидатом или членом Союза и Лидерским Советом Союза.

Члены Союза утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве вступительного или целевого взноса.

3.7. Союз использует переданное имущество члена Союза для организации и осуществления уставной деятельности. Размер вступительных и ежегодных членских взносов устанавливается Обшим Собранием Союза.

3.8. Союз осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности или на ином вещном праве имуществом в соответствии с целями деятельности Союза и законодательством Российской Федерации.

3.9. Союз отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

4.1. Членство в Союзе является добровольным.

4.2. Членами Союза могут быть юридические лица (как коммерческие, так и некоммерческие организации) и физические лица - полностью дееспособные граждане, отвечающие требованиям законодательства РФ и настоящего Устава.

4.2. Членами Союза являются учредители, а также вступившие новые члены, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

4.3. Прием в члены Союза производится Лидерским Советом Союза на основании заявления на имя Президента Союза, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления заседании Лидерского Совета Союза. Лицу, изъявившему желание стать членом Союза, может быть отказано в принятии в Союз без объяснения причин.

4.4. Заявитель обязан в течение тридцати дней со дня принятия решения о приеме в члены Союза, внести вступительный и первый ежегодный взнос. Заявитель считается принятным в число членов Союза после принятия решения Лидерским Советом Союза о его принятии в число членов Союза и внесения вступительного и первого ежегодного взноса.

4.5. Члены Союза имеют равные права и несут равные обязанности.

4.6. Права членов Союза:

- участвовать в управлении Союза, выдвигать кандидатов в органы Союза;
- избирать и быть избранным в органы Союза в порядке, установленным настоящим Уставом;
- обращаться в органы Союза с вопросами и предложениями, касающимися деятельности Союза;
- получать информацию о деятельности Союза, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией путем направления запроса на имя Президента;
- передавать имущество в собственность Союза;
- выйти из Союза по своему усмотрению в любое время;
- участвовать в работе Союза и проводимых им мероприятиях;
- получать всестороннепосильное содействие и помочь со стороны Союза в решении вопросов, входящих в его компетенцию;
- участвовать в проводимых Союзом конкурсах, семинарах, конференциях и других мероприятиях на льготных условиях по сравнению с лицами, не являющимися членами Союза;
- осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации или настоящим уставом.

Права члена Союза не могут быть переданы третьим лицам.

4.7. Обязанности членов Союза:

- исполнять требования настоящего Устава;
- соответствовать установленным условиям членства в Союзе;
- участвовать в образовании имущества Союза в необходимом размере в порядке, способом

- и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом и настоящим Уставом;
- исполнять решения органов Союза, принятые в рамках их компетенции;
 - участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Союз не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
 - не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Союз;
 - своевременно вносить периодические (ежегодные) и целевые взносы;
 - не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Союза;
 - соблюдать установленные Союзом стандарты, правила профессиональной деятельности и этики медиаторов как по отношению к другим членам Союза, так и по отношению к третьим лицам;
 - соблюдать Регламент проведения процедуры медиации, утвержденный Союзом, стандарты, правила профессиональной деятельности членами Союза;
 - постоянно повышать свой профессиональный уровень в порядке, установленном внутренними документами Союза,
 - активно способствовать достижению уставных целей и выполнению задач СПМ «М2В»;
 - проходить профессиональное обучение, аттестацию, квалификационные экзамены или подтверждение соответствия уровня знаний и квалификации, профессиональных навыков установленным критериям в иных формах в порядке, установленном стандартами и правилами профессиональной деятельности медиаторов,
 - представлять в Союз отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном внутренними документами Союза;
 - выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

4.8. Членство в Союзе неотчуждаемо. Последствия прекращения членства устанавливаются законом и настоящим уставом. Юридические лица – члены Союза сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Союз не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Союза не несут субсидиарную ответственность по обязательствам Союза.

4.9. Членство в Союзе прекращается в случае:

- 1) подачи заявления члена Союза о выходе из Союза;
- 2) исключения члена из Союза в связи с нарушением им условий членства в Союзе;
- 3) ликвидации члена Союза - юридического лица;
- 4) вступления в законную силу решения суда о признании члена Союза - физического лица недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) смерти члена Союза - физического лица или вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим или безвестно отсутствующим;
- 6) в иных случаях, предусмотренных законодательством и (или) настоящим Уставом.

4.10. Выход члена из состава Союза осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Союза.

Член Союза не вправе получать при выходе (исключении, прекращении статуса) из Союза имущество организации или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества (в том числе денежных средств), переданного членом Союза в его собственность, в том числе не подлежит возврату уплаченные взносы.

Член Союза считается выбывшим из членов Союза с момента получения Союзом его заявления о выходе.

4.11. Член Союза может быть исключен из нее в случаях и в порядке, которые установлены в соответствии с законом и настоящим Уставом.

Член Союза может быть исключен из нее по решению Общего собрания в следующих случаях:
- неоднократного (два раза и более в течение одного календарного года) неисполнения обязанностей члена Союза, предусмотренных настоящим Уставом,

- неуплату ежегодных взносов за один и более лет,
- за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Союза и ведет к дискредитации Союза в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

До момента исключения из членов Союза ее членом, допустившим указанные выше нарушения, действия его как члена Союза может быть приостановлено по решению Лидерского совета до момента принятия решения Общим собранием членов Союза. В указанном случае Президент Союза либо член Общего собрания членов Союза обязан созвать Общее Собрание членов Союза, на котором будет поставлен на обсуждение данный вопрос.

Член Союза считается исключенным с момента принятия решения Общим Собранием членов Союза об этом.

4.12. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Союза уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

4.13. Состав членов Союза отображается в реестре членов Союза, обязанности по ведению и хранению которого лежат на Президента Союза.

Перечень информации, подлежащей отражению в реестре и порядке его ведения, определяется внутренними документами Союза, утверждаемыми Союзом.

Любой член Союза имеет право сделать запрос в письменной форме на имя Президента Союза по вопросу, касающемуся деятельности Союза.

В течение десяти дней с момента поступления запроса Президента Союза обязан дать письменный ответ на него.

Порядок ознакомления членами Союза с ее бухгалтерской и иной документацией определены ст.7 настоящего Устава.

4.14. Вступительные и членские взносы.

4.14.1. При создании Союза порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяются Обшим собранием.

4.14.2. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Союза устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания и могут быть изменены Обшим собранием по предложению любого члена Союза, члена Лидерского Совета не чаще чем 2 (два) раза в течение календарного года.

4.14.3. По решению Общего собрания в Союзе могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания, принятого квалифицированным большинством голосов в три четверти членов, присутствующих на Собрании.

4.14.4. Члены Союза обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: вступительные, ежегодные, целевые, единовременные.

4.14.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления Союза, выплаты и компенсации сотрудникам Союза, выплату вознаграждения и компенсации Президенту и Председателю Лидерского Совета, на проведение Общих собраний членов Союза, выплату вознаграждения и компенсации Ревизору Союза, финансирование утвержденных Обшим собранием проектов и мероприятий.

4.14.6. Целевые и единовременные (дополнительные) взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Союза, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание органов управления Союза в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

4.14.7. Членские взносы, а также другое переданное Союзу имущество при добровольном выходе или исключении из членов Союза не возвращаются, за исключением случаев, установленных законом.

4.14.8. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Союза и Общим собранием.

4.14.9. Вступительные взносы подлежат внесению в течение 30 (тридцати) дней с даты принятия членами Лидерского Совета Союза решения о приеме соответствующего юридического или физического лица в члены Союза. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия организации в Союзе.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

5.1. Порядок управления Союза и порядок формирования ее органов определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Органы Союза:

- Высший орган управления: Общее Собрание членов Союза;
- Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления: Лидерский Совет;
- Единоличный исполнительный орган: Президент Союза.

5.3. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

5.3.1. Высшим органом управления Союза является Общее Собрание членов Союза (далее Общее собрание, Собрание). Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Союза.

5.3.2. Основная функция высшего органа управления Союза – обеспечение соблюдения Союзом целей, в интересах которых он было создан.

5.3.3. К исключительной компетенции Общего Собрания членов Союза относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Союза, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) изменение, утверждение Устава Союза;
- 3) определение порядка приема в состав членов Союза и исключения из состава ее членов Союза;
- 4) образование органов Союза и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Союза;
- 6) принятие решений о создании Союзом других юридических лиц, об участии Союза в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Союза;
- 7) принятие решений о реорганизации и ликвидации Союза, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 8) избрание Ревизора Союза;
- 9) о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
- 10) о дополнительных имущественных взносах членов Союза в ее имущество.
- 11) решение иных вопросов, отнесенных законом к исключительной компетенции Общего Собрания членов Союза.

5.3.4. Собрание правомочно, если на указанном Собрании присутствуют более половины членов Союза.

5.3.5. Каждый член Союза имеет на Собрании один голос.

5.3.6. Решения на Собрании принимаются путем открытого голосования. По решению инициатора созыва Собрания голосование может быть произведено с использованием бюллетеней.

5.3.7. Решение Собрания по вопросам исключительной компетенции Собрания принимается квалифицированным большинством в три четверти голосов членов, присутствующих на Собрании.

Решение Собрания по остальным вопросам принимается большинством голосов членов, присутствующих на Собрании.

5.3.8. Решения Собрания оформляются в виде протоколов. Протокол Собрания составляется не позднее десяти дней с даты проведения Собрания и подписывается председателем и секретарем Собрания. Президент Союза организует хранение протоколов Собрания. Указанные протоколы предоставляются членам Союза, членам Лидерского Совета Союза и должностным лицам Союза, а также третьим лицам либо по решению Союза, либо в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации. По их требованию выдаются удостоверенные выписки из протоколов.

5.3.9. Годовое Собрание проводится не позднее шести месяцев года следующего за отчетным. Любое другое Собрание считается внеочередным.

5.3.10. Внеочередное Общее собрание может быть создано по решению:

- Президента Союза;
- Лидерского Совета Союза;
- Ревизионной комиссии (Ревизора);
- 1/3 членов Союза.

Повестки дня определяются соответствующим органом, членами Общего собрания, по чьей инициативе собрано такое собрание.

5.3.11. Ответственность за созыв и организацию проведения Собрания лежит на Президенте Союза. В случае неисполнения Президентом Союза своих функций по созыву Собрания в течение семи календарных дней с даты обращения инициатора созыва Собрания, Собрание может быть создано инициатором созыва, который при этом осуществляет все действия, необходимые для созыва Собрания.

5.3.12. Члены Союза должны быть уведомлены о дате, времени, месте и повестке дня Собрания не менее чем за пятнадцать календарных дней до начала его работы по электронной почте или любым иным способом по усмотрению Президента Союза, при необходимости позволяющим подтвердить факт направления уведомления, по адресу указанному в реестре членов Союза.

5.3.13. В повестку дня Собрания должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Союза, относящиеся к компетенции Собрания, поставленные к моменту направления членам Союза уведомлений о созыве Собрания:

- любым из членов Союза;
- Лидерским Советом Союза;
- Председателем Лидерского Совета Союза;
- Президентом Союза.

Вопросы в повестку дня подаются указанными лицами в Союз в письменной форме с указанием лица, предлагающим вопрос в повестку дня Собрания.

5.3.14. Члены Союза могут участвовать в Собрании лично.

5.3.15. Открывает Собрание, осуществляя подсчет кворума и проводит голосование по вопросу об избрании председателя и секретаря Собрания Президент Союза или лицо им назначенное, либо инициатор созыва Собрания, если Президент Союза уклоняется от исполнения функций по созыву Собрания. Председатель и секретарь избираются Собранием простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих членов Союза. После избрания председателя Собрания к нему переходят все полномочия по ведению Собрания.

5.3.16. Решения Общего собрания членов Союза могут быть приняты без совместного

присутствия членов Союза путем заочного голосования (опросным путем) как в части, так и в целом. Заочная форма предусматривает выявление мнения членов Союза по пунктам повестки дня методом письменного опроса и проведения только заочного голосования. Заочная форма голосования может быть принята по вопросам, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным п.5.3.3 настоящего Устава.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.3.17. При проведении Общего собрания в форме заочного голосования всем членам должно быть обязательно сообщено предлагаемая повестка дня, возможность ознакомления всех членов Союза до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязано должна быть сообщена всем членам до начала голосования измененная повестка дня, а также срок окончания процедуры голосования.

При возникновении необходимости проведения заочного голосования (опросным путем) Лидерский Совет Союза принимает решение о проведении заочного голосования (опросным путем), формирует повестку дня (список обсуждаемых вопросов), с объяснением их содержания и информирует членов Союза путем (почтовой, телефонной, электронной и иной) связи за 15 дней до проведения голосования.

В информационном уведомлении должно быть указано:

- наименование органа, принявшего решение о проведении заочного голосования (опросным путем);
- дата принятия решения о проведении заочного голосования (опросным путем);
- основание проведения голосования в заочной форме;
- дата начала и окончания процедуры заочного голосования (опросным путем);
- разъяснение порядка проведения голосования опросным путем и лично;
- разъяснение правил заполнения бюллетеня.

Вместе с оповещением о проведении заочного голосования (опросным путем) каждому члену Союза должен быть выслан бюллетень для голосования или предоставлена информация о порядке и месте его получения.

При заочной форме проведения общего собрания членов Союза данное собрание считается правомочным, если в нем приняли участие более половины членов Союза.

Заочное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования, отвечающих требованиям Устава Союза и действующего законодательства Российской Федерации.

В бюллетене для голосования должно быть указано:

1. Вопрос, поставленный на голосование;
2. Варианты голосования;
3. Место для комментариев;
4. Наименование компании - члена Союза либо ФИО члена Союза;
5. Ф.И.О. и должность лица, принимающего участие в голосовании от компании-члена Союза и указание на документ с полными его реквизитами, на основании которого он представляет интересы компании;
6. Подпись, дата.

Бюллетени рассылаются членам Союза по почте, электронной почте, передаются через зарочного либо члену Союза, указывается место и время его получения.

Внесение предложений о включении в повестку дня (в список обсуждаемых вопросов) дополнительных вопросов может осуществляться в письменной форме, переданных в Лидерский



Совет Союза не позднее чем за 7 дней до дня проведения заочного голосования. Предложения, поступившие позже, в список обсуждаемых вопросов не включаются.

При проведении общего собрания в заочной форме инициатор собрания назначает Председателя собрания, секретаря собрания и лиц, ответственных за сбор голосов по территориальным участкам. Функции Счетной комиссии исполняют Председатель и секретарь общего собрания.

В 10-дневный срок после окончания проведения заочного голосования Счетная комиссия оформляет соответствующий протокол.

Бюллетени для голосования приобщаются к соответствующему протоколу общего собрания участников и подлежат хранению в архиве Союза.

Не учитываются при подсчете голоса и признаются недействительными записи в бюллетене:

- в случае наличия исправлений в реквизитах бюллетеней;
- в случае, если в бюллетене для голосования оставлен более чем один вариант голосования;
- в случае, если в записи не оставлено ни одного варианта голосования;
- в случае, если в записи зачеркнуты все варианты голосования;
- в случае отсутствия в записи реквизитов или подписи члена Союза.

Не учитываются при подсчете все записи и признается недействительным бюллетень:

- сданный в Счетную комиссию после времени окончания приема решений;
- содержащий исправления и подчистки.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании

Общего Собрания членов Союза;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

При проведении общего собрания в заочной форме принявшими участие в собрании считаются члены, предоставившие Союзу бюллетени для голосования в установленные настоящим уставом сроки.

5.4. ЛИДЕРСКИЙ СОВЕТ СОЮЗА

5.4.1. В период между Общими собраниями постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Союза является Лидерский Совет Союза, избираемый Общим Собранием членов Союза из числа членов Союза – физических лиц в количестве пять человек сроком на три года, за исключением случая учреждения Союза, когда Лидерский Совет Союза избирается собранием учредителей Союза.

5.4.2. Количественный состав Лидерского Совета членов Союза – пять человек. В случае образования вакансии в составе Лидерского Совета Союза члены Лидерского Совета Союза самостоятельно избирают лицо для заполнения образовавшейся вакансии с последующим его утверждением на Общем собрании членов Союза.

5.4.3. Лидерский Совет Союза осуществляет общее руководство деятельностью Союза и обеспечивает осуществление им деятельности в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

5.4.4. Лидерский Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев по инициативе любого члена Лидерского Совета или Президента Союза и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Лидерского Совета.

Решения Лидерского Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Лидерского Совета.

Каждый член Лидерского Совета имеет один голос. Член Лидерского Совета не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

Заседание Лидерского Совета возможно дистанционно, используя различные средства коммуникации (скайп, вайбер, вотцап и прочее).



5.4.5. Ответственность по созыву и проведению заседаний Лидерского Совета лежит на инициаторе созыва.

Инициатор созыва обязан уведомить членов Лидерского Совета о времени, дате и месте для заседания Лидерского Совета не менее чем за пять календарных дней до начала его работы, по электронным адресам членов Лидерского Совета или иным способом, подтверждаяшим факт уведомления.

5.4.6. Лидерский Совет возглавляет Председатель Лидерского Совета, который избирается Общим Собранием Союза из их числа простым большинством голосов, открытым голосованием сроком на три года с правом переизбрания.

5.4.7. К компетенции Лидерского Совета членов Союза относятся:

- принятие решения о созыве Общего собрания членов Союза;
- определение вопросов повестки дня, обеспечение выполнения решений Общего собрания;
- утверждение целевых программ и определение источников финансирования;
- утверждение сметы расходов Союза;
- прием новых членов в порядке, определенным Общим Собранием членов Союза;
- утверждение положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре);
- создание и осуществление контроля за реализацией основных направлений деятельности Союза, которые определяет Общее собрание;
- определение образовательных организаций, обладающих необходимым опытом, квалификацией, научным и методическим обеспечением для подготовки профессиональных медиаторов;
- рассмотрение и утверждение стандартов (требований) профессиональной деятельности медиатора, а также стандартов профессиональной этики медиаторов;
- представление Общему собранию членов Союза кандидата для назначения на должность Президента Лидерского Совета;
- утверждение внутренних документов Союза за исключением документов, утвержденные которых в соответствии с настоящим Уставом или законом осуществляется Общим собранием членов Союза.

5.4.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Лидерского Совета, присутствующих на заседании.

5.4.9. Председатель Лидерского Совета избирается Общим собранием членов Союза из числа его членов сроком на три года и действует по доверенности от имени Союза.

5.4.10. Председатель Лидерского Совета:

- подотчетен Общему Собранию членов Союза;
- принимает решения по оперативным вопросам внутренней деятельности Союза;
- организует подготовку и проведение заседаний Лидерского Совета;
- правомочен решать все вопросы деятельности Союза, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Президента и Лидерского Совета Союза.

5.4.11. Решения Лидерского Совета оформляются в виде протоколов. Протокол заседания Лидерского Совета составляется не позднее пяти дней с даты проведения заседания и подписывается Председателем и секретарем заседания Лидерского Совета.

Председатель Лидерского Совета организует хранение протоколов заседания Лидерского Совета. Протоколы заседаний Лидерского Совета предоставляются членам Союза, членам Совета и должностным лицам Союза, а также третьим лицам либо по решению Союза, либо в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации. По их требованию выдаются удостоверенные выписки из протоколов.

- открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета;
 - издает приказы, утверждает инструкции и дает указания, обязательные для работников Союза, утверждает локальные нормативные акты Союза;
 - нанимает и увольняет работников в пределах, установленных штатным расписанием, поощряет и налагает взыскания на работников Союза в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Союза;
 - организует созывы и проведение Собрания и заседаний Лидерского Совета;
 - контролирует выполнение решений Общего Собрания членов Союза и Лидерского Совета Союза;
 - решает все иные вопросы, которые не составляют компетенцию других органов управления Союза.
- 2) председательствует на Общем собрании членов Союза;
 - 3) подписывает протоколы и решения Общего собрания членов Союза;
 - 4) заявляет от имени Союза о целях, политике, направлениях деятельности, принципах работы Союза;
 - 5) руководит международными связями Союза;
 - 6) осуществляет контакты Союза со спонсорами и благотворительными организациями;
 - 7) представляет Союз на совещаниях, собраниях, встречах, конференциях и иных мероприятиях с правом голоса от имени Союза;
 - 8) обеспечивает реализацию положений настоящего Устава и иных документов Союза;
 - 9) обеспечивает ведение списков членов Союза;
 - 10) выполняет иные действия по поручению Общего собрания членов Союза, а также решает иные вопросы деятельности Союза, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов и Лидерского Совета Союза.

5.5.6. Дополнительные условия осуществления Президентом Союза своих функций могут устанавливаться договором между Президентом Союза и Союзом, подписанным со стороны Союза представителем Собрания, уполномоченным Собранием.

5.5.7. Решения Президента Союза оформляется в виде приказов.

Президент Союза организует хранение приказов. Приказы предоставляются членам Союза, членам Лидерского Совета и должностным лицам Союза, а также третьим лицам либо по решению Союза, либо в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации. По их представлению выдаются удостоверенные выписки из приказов.

6. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

6.1. Контроль над финансовой деятельностью Союза осуществляется Ревизором.

6.2. Ревизор избирается Общим собранием членов Союза, сроком на три года.

6.3. Ревизионная проверка проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.4. В обязанности Ревизора входит:

- контроль финансовой и хозяйственной деятельности исполнительных органов Союза;
- осуществление ревизии расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверка сроков и правильность прохождения дел, работы с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществление контроля над подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов;
- принятие решения об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Союза проводится не реже одного раза

в год.

6.6. Союз ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Союз предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЮЗА

7.1. Союз обеспечивает доступ к информации о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке и объеме, установленном действующим законодательством и внутренними документами Союза.

7.2. Члены Союза вправе получить свободный доступ к ознакомлению со следующей информацией:

1) полные общим собранием членов Союза в предусмотренном законодательством порядке отчеты Союза за три последних финансовых года;

2) информация о затратах Союза на управление её деятельностью и её ведение в течение каждого календарного года;

3) вся установленная решениями органов Союза информация.

7.3. Союз обязан обеспечить свободный доступ членов Союза к ознакомлению со следующими документами:

1) Устав Союза, внесённые в Устав Союза и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения, документ о государственной регистрации Союза;

2) внутренние документы Союза;

3) положения о филиалах и представительствах Союза;

4) реестр членов Союза;

5) документы бухгалтерской (финансовой) отчётности Союза;

6) сметы доходов и расходов Союза и отчёты об их исполнении;

7) протоколы общих собраний членов Союза, заседаний Совета, решения Ревизора Союза;

8) документы, подтверждающие итоги голосования, в том числе бюллетени для голосования, и доверенности на участие в общем собрании членов Союза или копии таких доверенностей;

9) заключения Ревизора Союза;

10) иные документы, предусмотренные законом, Уставом Союза, внутренними документами Союза, решениями общего собрания членов Союза.

7.4. Порядок предоставления Союзом информации и документов:

-информация и документы, предусмотренные статьями 7.2 и 7.3 Устава, предоставляются Президентом Союзом в течение семи дней со дня предъявления соответствующего требования;

-информация и документы, предусмотренные статьей 7.2 и 7.3 Устава, предоставляются для ознакомления лицам, имеющим право на ознакомление с указанными информацией и документами, в помещении Союза или по требованию лиц, имеющих право на ознакомление с указанными документами, предоставляет копии этих документов, заверенные уполномоченным должностным лицом Союза. Плата, взимаемая Союзом за предоставление таких копий, не может превышать затраты на их изготовление.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ СОЮЗА

8.1. Реорганизация Союза осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Решение о реорганизации Союза производится по решению Общего собрания членов Союза.

При реорганизации Союза ее права и обязанности передаются правопреемникам Союза в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Союз вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию.

8.4. Союз может быть ликвидирован на основаниях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.5. Решение о ликвидации принимается Обшим собранием членов Союза.

Решение о ликвидации может принять суд в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии Союза к ней переходят полномочия по управлению делами Союза. Ликвидационная комиссия от имени Союза выступает в суде.

При ликвидации Союза, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральным законом, направляется в соответствии с учредительными документами Союза на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случаях, если использование имущества Союза в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.7. Ликвидация Союза считается завершенной, а Союз – прекратившей существование, после занесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Внесение изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава в новой редакции осуществляется по решению Общего собрания членов Союза в порядке, предусмотренном Уставом.

9.2. Изменения и дополнения настоящего Устава вступают в силу со дня их государственной регистрации.

9.3. Изменения, вносимые в сведения, указанные в пункте 1 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», приобретают юридическую силу со дня их внесения в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Союза.

10.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания и подлежат государственной регистрации.

10.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью
19/декабрь 2010 г.
листов(а).

Подпись 

Начальник
ООПС



Номер в документе присвоен при приемке в Государственное архивное учреждение
19/декабрь 2010 г.